

ПРИНЯТО

Советом родителей
от 15.02.2019г. протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 20»
В.А. Тарханова
Ведено в действие приказом
от 15.02.2019 № 19-ОД

Положение

Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №20 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 г., Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №20 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, являющегося неколлегиальным органом управления.

1.2. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и действуют согласно данному Положению.

1.4. Совет родителей в Учреждении как представительный орган родительской общественности призван помогать Учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований Учреждения.

1.5. Положение о Совете родителей принимается общим собранием родителей, утверждается и вводится в действие приказом заведующей Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.6. Совет родителей (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен Общему собранию родителей. Срок полномочий комитета 1 год.

2. Цели, задачи, функции Совета родителей

2.1. Цель Совета родителей:

- обеспечить постоянную и систематическую связь Учреждения с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие руководству Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих Учреждение, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания.

2.3. Совет родителей:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного

- совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении Общего собрания родителей;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения;
- вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

3. Состав Совета родителей

3.1. Совет родителей избирается в течение сентября-октября месяцев на Общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

3.3. Из своего состава Совета родителей избирает председателя, секретаря.

3.4. Количество членов Совета родителей Учреждения определяется Общим собранием родителей (законных представителей) воспитанников, при этом от каждой группы детей в Совет родителей избирается не менее одного представителя.

3.5. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

3.6. Каждый член Совета родителей имеет определённые обязанности.

3.7. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) воспитанников вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения;
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

3.8. Совет родителей обязан:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей или родительских комитетов групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей Учреждения.

3.9. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с учредителем, Педагогическим советом Учреждения и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Учреждения;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;

3.10. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4. Права, обязанности, ответственность Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- вносить руководителю Учреждения предложения по улучшению работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;
- контролировать качество питания;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Учреждению;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) воспитанников за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- в случаях невыполнения родителями (законными представителями) воспитанников своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) воспитанников для общественного воздействия;
- заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета Родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, Собраниях трудового коллектива, совещаниях при заведующей по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций
- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед Общим собранием родителей.

5. Организация работы Совета родителей

5.1. Совет Родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Совет родителей правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Совета родителей. Голосование Совета родителей принимаются большинством голосов присутствующих.

5.4. Решения Совета Родителей должны согласовываться с руководителем Учреждения.

5.5. Совет Родителей:

- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации Общего собрания родителей по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;
- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает выполнение решений Совета Родителей всеми родителями (законными представителями) воспитанников;
- даёт рекомендации по укреплению их здоровья и организации питания воспитанников;
- содействует организации и активного участия родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников Учреждения;

5.6. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы Учреждения. План утверждается на заседании Совета родителей.

5.7. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на Общем собрании родителей и регистрируется в протоколе собрания.

5.8 Совет родителей подотчётен Общему собранию родителей.

5.9. Совет Родителей осуществляет свою деятельность по плану, который согласуется с заведующим Учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала протокола (включая объявление).

6.4. Протокол Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.5. Протоколы хранятся в Учреждении согласно номенклатуре дел.